



# OPTIMISER VOTRE BUDGET FORMATION

**Objectif :** *Maîtriser les nouvelles dispositions financières, établir un budget formation adapté à votre environnement et intégrer les principales pratiques permettant d'optimiser le budget formation*

## Programme

### **1- Situer les principes essentiels du financement de la formation**

La participation obligatoire des entreprises et associations  
Les obligations liées à l'accord de branche  
Le rôle des organismes collecteurs de fonds

### **2- L'évaluation des dépenses de formation pour savoir comment les financer ?**

Quel est l'intérêt de dresser un bilan des dépenses de formation ?  
Pourquoi s'intéresser aux dépenses non déclarées ?  
Quelles sont les différentes sources de financement des dispositifs de formation ?

### **3- Les formations financées par les branches et les OPCA**

Quel est le rôle des branches dans le financement de la formation ?  
Quels sont les critères et les modalités d'interventions des OPCA ?  
Comment développer un partenariat avec votre OPCA ?

### **4- L'optimisation des budgets formation**

Comment articuler les dispositifs de formation en fonction des besoins et des types de financement ?  
Quelle place pour le DIF dans le budget "plan de formation" ?  
Quelles sont les opportunités offertes par la période de professionnalisation



## **Public**

Chargé(e) de Formation  
Responsable de la Formation  
Responsable Ressources Humaines  
Directeur(trice) des Ressources Humaines

## **Méthode pédagogique**

Validation d'acquis (quiz)  
Echanges d'expériences et de pratiques  
Remise d'un support pédagogique aux participants

## **Dates et durée : 1 jour**

Paris : 8 février 2011 – 4 mars 2011 – 29 mars 2011  
Lille : 1<sup>er</sup> février 2011 – 24 mars 2011 – 11 avril 2011

## **Tarif**

570 euros HT

**[Pour aller plus loin !](#)**